

Nr sprawy:1237/2017

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

na

**świadczenie usług w zakresie kompleksowego prania białizny szpitalnej oraz odzieży
medycznej i ochronnej dla „Pro-Medica” Ełku Sp. z o. o.**

Kod CPV **CPV 98310000-9** Usługi prania i czyszczenia na sucho

Ełk, marzec 2017

- I. ZAMAWIAJĄCY**
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**
- VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**
- VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
- XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**
- XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
- XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH
WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

I . ZAMAWIAJĄCY

„Pro-Medica” w Elku Sp. z o. o.

ul. Baranki 24

19-300 Elk

tel. (+48) 87 620 95 93

faks : (+48) 87 621 96 33

Strona internetowa Zamawiającego (miejsce publikacji ogłoszeń i informacji):

www.promedica.elk.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 209 000,00 euro.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.), jak również przepisy ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
 - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 - Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- Zamawiający w okresie obowiązywania umowy nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, jak również nie dopuszcza takiej możliwości.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie kompleksowego prania bielizny szpitalnej oraz odzieży medycznej i ochronnej dla „Pro-Medica” w Ełku Sp. z o. o.**
2. Kod CPV **CPV 98310000-9** Usługi prania i czyszczenia na sucho
3. Szczegółowe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia zawarte zostały w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik numer 1** oraz na zasadach określonych w załączniku nr 5 – projekt umowy do niniejszej specyfikacji.
4. Szacunkowa ilość pranej bielizny szpitalnej oraz odzieży medycznej i ochronnej wynosi ok. **9 000 kg miesięcznie**, co w skali 12 miesięcy **stanowi ok 108 000 kg w/g** załącznika Nr 1. Szacunkowa ilość może ulec zmianie $\pm 20\%$
5. **Asortyment prania** bielizny szpitalnej oraz odzieży medycznej i ochronnej obejmuje:
 - a) **bieliznę płaską:**
 1. prześcieradło, poszewki, podkłady, serwety, ręczniki, ścierki, serwetki, pieluchy z tetry bawełnianej, koce z anilany, kocyki noworodkowe, kołdry, materace, poduszki itp.
 2. Bieliznę operacyjną: prześcieradło operacyjne bawełniane, podkład operacyjny bawełniany, serwetka operacyjna bawełniana, worek na bieliznę – surówka itp.
 3. Odzieży ochronnej i medycznej: fartuchy, fartuchy chirurgiczne pełnobarierowe wielorazowego użytku, piżamy, koszule, szlafroki, kaftaniki noworodkowe, śpiochy flanelowe
 4. Inne: firany, zasłony, obrusy itp.
 - b) **bieliznę fasonową:**
 1. Bieliznę operacyjną: fartuch operacyjny biały, fartuch operacyjny bawełniany, ubranie operacyjne bawełniane
 2. Odzieży ochronnej i medycznej: fartuchy, fartuchy chirurgiczne pełnobarierowe wielorazowego użytku, bluzy, spódnice, spodnie, garsonki, bluzy polarowe itp.
 3. Inne: kurtki pogot. fartuchy kolorowe, bluzy kolorowe itp.
6. **Zakres usług pralniczych obejmować będzie:**
 - 1) Pranie bielizny szpitalnej pochodzącej z bloku operacyjnego, oddziału dziecięcego, noworodkowego, chirurgicznego, położniczo-ginekologicznego, płucnego, interny, oddziału intensywnej terapii, izby przyjęć, zakładu pielęgnacyjno-opiekuńczego, kardiologicznego, rehabilitacji, rehabilitacji kardiologicznej, jednostek diagnostycznych, a także umundurowania personelu.
 - 2) Odbiór brudnej i dostawy czystej bielizny własnym transportem i na koszt Wykonawcy.
 - 3) Pranie, dezynfekcję, krochmalenie, maglowanie, prasowanie oraz naprawę i reperację asortymentu wymienionego w pkt. III ppkt 3 SIWZ.
 - 4) Pranie i dezynfekcję koców i kocyków.
 - 5) Pranie pieluch, kaftaników i kocyków noworodkowych – zgodnie z zaleceniami Instytutu Matki i Dziecka oraz producenta bielizny.
 - 6) Sortowanie i pakowanie bielizny zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
 - 7) Proces prania musi być dostosowany technologicznie do rodzaju pranej bielizny, **zgodnie z zaleceniami producenta ubrań**, nie powodując jej zniszczenia czy uszkodzenia.

6. Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy:

- 1.) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w pełnym asortymencie wskazanym w pkt. 5
- 2.) Usługi pralnicze wykonywane będą w pralni Wykonawcy.
- 3.) Środki piorące i dezynfekcyjne muszą być stosowane:
 - a) zgodnie z zaleceniami Państwowego Zakładu Higieny.
 - b) posiadać odpowiednie dokumenty potwierdzające dopuszczenie środków do stosowania w jednostkach służby zdrowia.
 - c) gwarantować właściwą jakość prania nie powodując przyspieszonego zużycia bielizny i umundurowania. Pranie powinno odbywać się zgodnie z wymogami obowiązującymi w służbie zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitala.
- 4.) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizytacji i kontroli stanu sanitarno-epidemiologicznego pomieszczeń pralni, kontroli prawidłowości pakowania i wydawania bielizny, kontroli właściwego przebiegu procesu dezynfekcji środka transportu, prawidłowości postępowania z czystą i brudną bielizną 1-2 razy w roku.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin przedmiotu zamówienia wynosi **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy. Miejscem dostawy i odbioru prania jest „Pro-Medica” w Ełku Sp. z o. o., ul. Baranki 24, 19-300 Ełk ; w dniach: poniedziałek, środa i piątek w godzinach od 8.00 do 10.00.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi:

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługę,

co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pralniczych dla jednostek służby zdrowia o wartości min. 200 000,00 zł.

- **dokumentację, że dysponuje oddzielnymi środkami transportu na brudną i czystą bielizną, lub środkami transportu posiadającymi szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z brudną bielizną. Fakt ten musi być udokumentowany stosowną opinią wystawioną przez Państwowego – właściwego ze względu na miejsce wykonywania zleconej usługi – Inspektora Sanitarnego**

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz usług wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługi, **co**

najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pralniczych dla jednostek służby zdrowia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów zgodnie z **zał. nr 6 do SIWZ**, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (np. zgodnie z **zał. nr 7 do SIWZ**), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji:

b.1) składa także oświadczenia w zakresie wskazanym w zał. nr 3 i 4 do SIWZ

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w § 5 pkt 4 Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.

U. z 2016 r., poz. 1126).

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia w zakresie wskazanym w **zał. nr 3 i 4 do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1) składa oświadczenia w zakresie wskazanym w **zał. nr 3 i 4 do SIWZ**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 Ustawy Pzp.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) ;

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **zał. nr 3 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:

1) oświadczenia w zakresie wskazanym w **zał. nr 3 i 4 do SIWZ**

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1) oświadczenia w zakresie wskazanym w **zał. nr 3 i 4 do SIWZ**

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia w zakresie wskazanym w **zał. nr 3 i 4 do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.

1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pralniczych dla jednostek służby zdrowia** wraz z podaniem jego wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów zgodnie z **zał. nr 6 do SIWZ**, na rzecz, k t ó r y c h usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (np. zgodnie z **zał. nr 7 do SIWZ**), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

b) wykaz środków transportu jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonywania zamówienia wraz opinią **Inspektora Sanitarnego**.

c) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia preparatów do dezynfekcji i prania jakie Wykonawca będzie stosował w trakcie realizacji zamówienia oraz **dołączyć oświadczenie**, że wszystkie te preparaty będą posiadały:

- badania zgodnie z normą PN - EN 14885:2008 dla obszaru medycznego, lub zgodnie z metodologią PZH, bądź też metodologię zaakceptowaną przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów. Medycznych i Produktów Biobójczych
- aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu na terytorium RP oferowanych środków dezynfekcyjnych, bądź uprawnienie do wytwarzania oferowanego przedmiotu zamówienia, tj.: świadectwo rejestracji, wpis do Rejestru wydany przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych dopuszczonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, karty charakterystyki substancji niebezpiecznych.

Powyższe dokumenty będą dostępne na każde żądanie zamawiającego w trakcie trwania umowy.

- **Oświadczenie Wykonawcy, iż będzie wykonywał badania mikrobiologiczne** oceniające skuteczność dezynfekcji w procesie prania, nie rzadziej niż raz na kwartał, a kopię tych badań przekazywał do Zamawiającego w czasie nie

dłuższym niż 7 dni od pozyskania wyników przeprowadzonej oceny.

- **Wykonawca musi posiadać pralnię posiadającą barierę higieniczną, a fakt ten musi być udokumentowany stosowaną opinią wystawioną przez Państwowego -właściwego ze względu na miejsce wykonania usługi – Inspektora Sanitarnego.**

c) **aktualny odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

α) w pkt 5, 1) b powyżej składa: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) Dokument, o których mowa w pkt. 5, 2 a powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, 2a zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 5,3 stosuje się.

Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Uwaga:

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 od dnia przekazania.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

- Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie takich jak: odpis z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- Wszystkie pozostałe wymagane dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału, kopii potwierdzonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, osobiście, za pośrednictwem posłańca oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego w przypadku wniosków i zawiadomień dopuszczalna jest również forma faksowa pod numer + 48 87 621 96 33 i elektroniczna na adres zaopatrzenie-pm@elk.com.pl. Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictwa.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
 3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.
 4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (adres e-

mail: zaopatrzenie-pm@elk.com.pl

5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego komunikowania się z Wykonawcami są:
Maria Podgórska tel. 87 620 95 93 Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych
Wioletta Tyszkiewicz tel. 87 620 95 83 Dział Higieny, Epidemiologii i Kontroli Zakażeń Szpitalnych

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienie wadium: 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 8) pieniądzu;
 - 9) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 10) gwarancjach bankowych;
 - 11) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 12) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2014 r. poz. 1804 oraz 2015 r. poz. 978 i 1240) .
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: BGŻ O/Ełk 74203000451110000001038710 do terminu składania ofert.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert wskazanego w pkt. 1 działu XII specyfikacji

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w pkt. 4 niniejszego działu. Winna ona być spięta w sposób uniemożliwiający jej rozdzielenie, sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, drukiem komputerowym lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Ofertę należy umieścić w kopercie. Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego wskazany na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji oraz opisać **„OFERTA NA PRZETARG: na świadczenie usług w zakresie kompleksowego prania bielizny szpitalnej oraz odzieży medycznej i ochronnej z „Pro-Medica” w Ełku Sp. z o. o. a także opatrzyć dodatkowym zastrzeżeniem „NIE OTWIERAĆ PRZED 16.03.2017 r. godz. 10.00”**. Kopertę należy opisać również pełną nazwą i adresem Wykonawcy.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Zamawiający zostanie poinformowany na piśmie przed upływem terminu składania ofert, wskazanego w pkt. 1 dziale XII niniejszej specyfikacji.
3. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być sporządzone i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 1 niniejszego działu, a nadto oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce oferty dotychczasowej nową ofertę. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca nie może wycofać oferty oraz wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 1 dziale XII niniejszej specyfikacji.
4. **Oferta winna zawierać:**
 - 1) formularz oferty (**zał. nr 2 do SIWZ**) wypełniony i podpisany zgodnie z postanowieniami **SIWZ**, z podaniem:
 - a) imienia i nazwiska, nazwy (Firmy) oraz adresu (siedziby), a także nr faksu i adresu e-mail Wykonawcy ,
 - b) przedmiot zamówienia oraz **wartości zamówienia** wyrażonej liczbowo i słownie kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT), obejmującej całkowity koszt realizacji zamówienia,
 - c) terminu wykonania,
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **zał. nr 3 i 4 do SIWZ**
 - 3) informacji o podwykonawstwie, (jeżeli Wykonawca przewiduje podwykonawstwo w przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia.)
5. Formularz ofertowy i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, opatrzone pieczęcią imienną podpisującą oraz datą.

6. W przypadku podpisywania ww. dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
7. Wykonawcy winni przedstawić wyłącznie oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający wymaga złożenie niniejszego oświadczenia w formie pisemnej i przesłanie go na adres Zamawiającego.
9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 od dnia przekazania. Zamawiający wymaga, aby dokumenty i oświadczenia złożone zostały w formie pisemnej i przesłane na adres Zamawiającego.
10. Jeżeli niektóre informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest załączyć pismo wykazujące i uzasadniające, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN I OTWARCIA OFERT.

- 1) *Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego „Pro-Medica” w Ełku Sp. z o.o. ul. Baranki 24; 19-300 Ełk sekretariat pokój 504 – V piętro do dnia 16.03.2017 r. do godz. 10.00.***
- 2) Wykonawcom, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, oferty zostaną zwrócone niezwłocznie nie otwarte.
- 3) *Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 16.03.2017 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego – „Pro-Medica” w Ełku Sp. z o.o. ul. Baranki 24; 19-300 Ełk, pokój 0/27A***
- 4) Zamawiający przystąpi do otwarcia ofert w obecności Wykonawców, którzy zechcą stawić się w miejscu i terminie wskazanym w punkcie poprzednim. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz warunki gwarancji i termin wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

- 5) Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Oferty te nie będą otwierane.
- 6) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie elementy, niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia. Po stronie wykonawcy leżą wszelkie koszty, a w szczególności koszty odbioru i dostawy, załadunku, transportu prania.
2. Do oceny ofert zamawiający przyjmie cenę brutto.
3. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę należy podać w złotych polskich.
5. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi zał. nr 2 do SIWZ.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

- 1) Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.
- 2) Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
- 3) W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

II etap: ocena merytoryczna według określonego kryterium. Kryteria oceny oferty: Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1) Kryterium: cena – znaczenie 100 %

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

1) Kryterium: cena – znaczenie 100 %

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{\text{najniższa cena ze złożonych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 100 \%$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach kryterium „cena”.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w formie elektronicznej. Wraz z zawiadomieniem zawierającym informacje o wyborze oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie zawarcia umowy.
2. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny (brutto) podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

5. Zabezpieczenie zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po wykonaniu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi za wady liczonego od daty odbioru.

6. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od dnia zakończeniu umowy lub wyczerpania kwoty zobowiązania umownego i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy).

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji projektu (**załącznik nr 5 do SIWZ**), na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Projekt umowy zawiera warunki dokonywania zmian umowy, o których mowa w art. 144 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy oraz określa warunki zmian (w granicach dyspozycji art. 144 ust.1 pkt. 1):
 - 1) w przypadku, w którym termin realizacji umowy uzależniony jest od realizacji przez zamawiającego przedsięwzięcia niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu umowy, którego nie dało się przewidzieć na etapie zawarcia umowy, termin realizacji umowy może ulec zmianie o okres konieczny do realizacji tego przedsięwzięcia,
 - 2) w przypadku konieczności dokonania zmian treści umowy w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie wyznaczonym przepisami prawa w celu doprowadzenia umowy do stanu zgodnego z przepisami prawa.
4. W szczególności nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy Pzp (mogą one zostać dokonane w drodze jednostronnego oświadczenia strony, której danych zmiana dotyczy).
 - 1) danych kontaktowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony

prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

Komplet dokumentacji przetargowej, Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej: promedica.elk.com.pl, zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz oferty;

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 25a ust 1 Ustawy Pzp Warunki udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 - Oświadczenie z art. 25a ust 1 Ustawy Pzp Podstawy wykluczenia;

Załącznik nr 5 – Projekt umowy;

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług;

Załącznik nr 7 - Potwierdzenie należytego wykonania zamówienia;

Załącznik nr 8 – Formularz asortymentowo cenowy;

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

