" Pro – Medica " w Ełku Sp. z o.o.
Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych
Baranki 24
19-300 Ełk

Znak postępowania: **10/2015**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na dostawę leków, środków farmaceutycznych oraz materiałów opatrunkowych i szewnych

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 000 euro
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

I INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. „Pro-Medica" w Ełku Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 000 euro.
2. Przedmiotem postępowania jest zamówienie na dostawę na dostawę leków, środków farmaceutycznych oraz materiałów opatrunkowych i szewnych, w zakresie określonym w punkcie II SIWZ .
3. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zgodnie z art. 38 ust.1 cytowanej powyżej ustawy, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień , jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert; na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
   1) „Zamawiający" lub „Kupujący" – „Pro-Medica" w Ełku Sp. z o.o.
   2) „Postępowanie" – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
   3) „SIWZ" – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
   4) „Ustawa" - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232)
   5) „Zamówienie" – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II SIWZ.
   6) „Wykonawca" – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
   7) „Korespondencja" - należy przez to rozumieć wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp.
   8) „Osoba(y) Uprawniona(e)" – osoba(y) uprawniona(e) do występowania w imieniu Wykonawcy
   9) „Zabezpieczenie" - zabezpieczenie należytego wykonania umowy
6. Dane Zamawiającego:
   1) Konto bankowe: BGŻ O/Ełk
   2) Nr konta bankowego: 74203000451110000001038710
   3) NIP: 848-16-30-309
   4) KRS: Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy KRS Nr KRS 0000026179
   5) Rejestr ZOZ: prow. przez Wojewodę Warm.-Mazurskiego nr księgi rejestrowej 28-00241
   6) Adres do korespondencji: „Pro-Medica" w Ełku Sp. z o.o., ul. Baranki 24, 19-300 Ełk
   7) **Fax** do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(87) 621 96 33**
   8) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.promedica.elk.com.pl. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: „Pro-Medica" w Ełku Sp. z o.o., ul. Baranki 24, 19-300 Ełk, pok. 027/A
   9) **E-mail** do korespondencji w sprawie Zamówienia: **zaopatrzenie-pm@elk.com.pl**
   10) Znak Postępowania: **10/2015.** Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego **leków, środków farmaceutycznych oraz materiałów opatrunkowych i szewnych** w asortymencie i ilościach określonych w załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje **14 pakietów.**

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składnia ofert częściowych. Każdy pakiet stanowi odrębną część postępowania. Nie dopuszcza się dzielenia pakietów.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych
5. Wymagany kod kreskowy na opakowaniu zbiorczym – nici chirurgiczne.
6. **Pakiet 11** – różne dawki leku o tej samej nazwie chemicznej winne pochodzić od jednego producenta
7. W **pakiecie 11** dopuszcza się tylko leki zgodne z aktualnie obowiązującym obwieszczenie Ministra Zdrowia w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych – wykaz: Leki, stosowane w ramach chemioterapii w całym zakresie zarejestrowanych wskazań i przeznaczeń oraz we wskazaniu określonym stanem klinicznym
8. Dopuszcza się wycenę leku równoważnego pod względem składu chemicznego i dawki z zachowaniem tej samej drogi podania.
9. W przypadku występowania na rynku opakowań posiadających inną ilość sztuk (tabletek, ampułek, kilogramów itp.), niż zamieszczona w SIWZ należy podać pełne ilości opakowań zaokrąglone w górę.
10. W przypadku zaoferowania innych opakowań niż zaproponowanych w formularzu należy w kolumnie j.m. Podać jednostkę w jakiej jest wyceniony produkt zaproponowany w kolumnie nazwa handlowa z odpowiednim przeliczeniem ilości.
11. W zakresie postaci leku dopuszcza się zamianę tabletek na kapsułki lub drażetki (i odwrotnie) oraz zamianę ampułek na fiolki lub ampułkostrzykawki (lecz nie odwrotnie). Nie dopuszcza się zamiany leków o przedłużonym działaniu i zmodyfikowanym uwalnianiu na lek w postaci klasycznej tabletki, drażetki, kapsułki i in.

III TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby:

a) dot. Pak. 7-14 - leki oraz środki farmaceutyczne **do dnia 30.06.2015 r.**;

b) dot. Pak. 1-6 - materiały opatrunkowe i szewne **do dnia 15.12.2015r.,**

zostały dostarczone w ilościach i rodzajach asortymentowych określonych umową, partiami– według wyboru zamawiajacego, każdorazowo po sprecyzowaniu przez Kupującego przedmiotu dostawy cząstkowej /faxem i telefonicznie bądź na piśmie/.

2. Miejscem dostawy Zamówienia jest Apteka Szpitalna w „Pro-Medica" w Ełku Sp. z o.o., ul. Baranki 24, 19-300 Ełk.

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie wprowadza szczególnych warunków w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. Nr 5).

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena zostanie dokonana według formuły: spełnia/nie spełnia.

2)posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna, że warunek ten został spełniony jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania lub wykonuje nadal **przynajmniej 1 zamówienie** odpowiadające rodzajem (Za odpowiadające rodzajem uznaje się tożsame lub podobne dostawy leków oraz środków farmaceutycznych/materiałów opatrunkowych i szewnych) i wartością dostawom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia o **wartości brutto nie mniejszej niż 50 % złożonej oferty** na każdy pakiet. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia referencji potwierdzających należyte wykonanie (wypełnić **Załącznik nr 4: Formularz dostaw)**

Potwierdzeniem spełniania tego warunku jest załączenie do ofert dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt.1 pkt 2) SIWZ.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena zostanie dokonana według formuły: spełnia/nie spełnia.

3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

Zamawiający nie wprowadza szczególnych warunków w tym zakresie.
Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 5).
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena zostanie dokonana według formuły: spełnia/nie spełnia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wprowadza szczególnych warunków w tym zakresie.
Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. nr 5).
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena zostanie dokonana według formuły: spełnia/nie spełnia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wszyscy wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielnie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy pzp.

3.W postępowaniu mogą wziąć udział wszyscy wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielnie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

V OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych;
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (wypełnić **Załącznik nr 4: Formularz dostaw)**

W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonawcy w wykazie dostaw głównych należy wskazać co najmniej 1 dostawę odpowiadającą rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż 50 % złożonej oferty na każdy pakiet

Dowodami, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 3, są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie
do udziału w postępowaniu albo ofert;
2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1)

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, w Rozdziale V ust. 1 pkt 3 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania

dowodów, o których mowa w pkt 1) i 2) powyżej.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art.22 ust.1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

1. Oświadczenie Wykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24. Ustawy.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z nich z osobna.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp,** wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**wypełnić w Załącznik nr 3 poz.8**)

5. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zmawiający żąda następujących dokumentów:**

1. **dot. Pakietu 1-6** Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym
2. **dot. Pakietu 1-6** Katalog lub kopie tych stron katalogu lub inne materiały firmowe, na których będą zawarte wyczerpujące informacje dotyczące oferowanych materiałów opatrunkowych i szewnych potrzebne do wypełnienia Formularza cenowego oraz sprawdzenia właściwości fizyczno-biologiczno-chemicznych oferowanych w danych pozycjach poszczególnych nr pakietów
3. **Dot. Pakietów 1,2** Celem oceny zgodności oferowanych produktów z wymogami zawartymi przez Zamawiającego w SIWZ należy dostarczyć Zamawiającemu próbki w ilościach podanych z załączniku nr 6 SIWZ. Próbki należy dostarczyć Zamawiającemu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie składania ofert. Próbki winne być tak oznakowane, by umożliwiały identyfikację wykonawcy oraz z podaniem asortymentu, którego dotyczy. Wraz z próbkami należy dostarczyć instrukcję użytkowania w języku polskim dla każdego zaoferowanego materiału szewnego oraz katalog oferowanych materiałów w języku polskim.

- inne wymagane dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym

przez zamawiającego :

1.dot. **Pakietu 7-14** . Oświadczenie, iż wszystkie środki farmaceutyczne będące przedmiotem zamówienia są w Polsce zarejestrowane, posiadają aktualne świadectwa dopuszczenia do stosowania – zgodnie z Ustawą Prawo Farmaceutyczne z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2008 r. Nr 45 poz. 271 z późniejszymi zmianami).

6. **Inne dokumenty dodatkowe:**

1) Uzupełniony formularz cenowy oferty (załącznik nr 1 do SIWZ); wszystkie ceny powinny być poddane w złotych polskich. Sposób obliczania: Cena netto x Ilość = wartość netto + Vat = wartość brutto. Podsumowane wartości netto i brutto pakietu;

2)Uzupełnione formularze:

1. Załącznik nr 3: Wzór oferty
2. Załącznik nr 4: Formularz dostaw
3. Załącznik nr 5: Oświadczenie art.22, art.24
4. Jeżeli dotyczy uzupełniony formularz informacji o próbkach - załącznik nr 6 do SIWZ

7. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

8. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

VI OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1.Cena podana w ofercie winna być wyliczona w złotych polskich.

2.Cena w ofercie powinna być wyliczona jako wartość netto i brutto. Sposób obliczania: Cena netto x ilość = wartość netto + Vat = wartość brutto.

3.Cena ma być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku)

VII INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wszelką Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu oraz e-mailem (na numer wskazany w § I ust. 6 pkt 7 oraz 9 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

VIII OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

a) Aneta Wirkowska, tel. (87) 620 95 23 – Kierownik Apteki

b) Tomasz Formejster, tel. (87) 621 96 50 – Kierownik Działu Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

IX WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium.

Wadium w rozbiciu na następujące **nr pakietów** wynosi:

1. 750,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt zł 00/100)
2. 470,00 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt zł 00/100)
3. 60,00 zł (słownie: sześćdziesiąt zł 00/100)
4. 28,00 zł (słownie: dwadzieścia osiem zł 00/100)
5. 6,00 zł (słownie: sześć zł 00/100)
6. 90,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt zł 00/100)

7. 830,00 zł (słownie: osiemset trzydzieści zł 00/100)
8. 260,00 zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt zł 00/100)
9. 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł 00/100)
10. 40,00 zł (słownie: czterdzieści zł 00/100)
11. 35,00 zł (słownie: trzydzieści pięć zł 00/100)
12. 55,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć zł 00/100)
13. 55,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć zł 00/100)
14. 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

5.Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: BGŻ O/Ełk 74203000451110000001038710 do terminu składania ofert.

X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

2. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w § XI ust. 1 SIWZ.

XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym. Wszystkie kartki oferty powinny ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez Osobę(y) Uprawnioną(e).
3. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SIWZ.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
8. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia

będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

12. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: ***„Oferta na dostawę leków, środków farmaceutycznych oraz materiałów opatrunkowych i szewnych – nie otwierać przed dniem 15.01.2015 r. godz. 11.00”.*** Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Uwaga!

Próbki należy oznaczyć numerem pakietu, którego dotyczą i dostarczyć wraz z ofertą, w oddzielnym opakowaniu. Opakowanie zewnętrzne oznaczone napisem:

„Próbki na dostawę leków, środków farmaceutycznych oraz materiałów opatrunkowych i szewnych dla "Pro-Medica" w Ełku Sp z o.o. Znak sprawy: **10/2015** – nie otwierać przed dniem ***15.01.2015 r.*** Godz. 11.00 dot. Pakietu/ów nr .....”.

Na wewnętrznym opakowaniu należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie oraz zwrot próbek;

Zamawiający zwraca próbki wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Próbki oferty najkorzystniejszej zostaną zatrzymane na czas trwania umowy;

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

14. Wymagania w przypadku składania oferty wspólnej:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań
5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
6. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

XII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert upływa ***15.01.2014r.*** o godz. 10.30. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

1. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować: „Pro-Medica” w Ełku Sp. z o.o.;

ul. Baranki 24; 19-300 Ełk; Sekretariat pok. 504

2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi ***15.01.2015 r.*** o godz. 11.00, w siedzibie Zamawiającego, pok. 027/A

3. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

XIII OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, [odrębnie dla każdego pakietu], zgodnie z poniższymi kryteriami:

wartość brutto oferty - 100 % :

$$wc = \frac{c\ min}{co} \times 100$$

gdzie:

wc - wartość punktowa – cena wartość punktowa- cena stanowi cenę brutto danego wykonawcy

c min - wartość brutto oferty najniższej

co – wartość brutto oferty danego wykonawcy

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach (art. 148.1. Ustawy)
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa a art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BGŻ O/Ełk 74203000451110000001038710. Zabezpieczenie wykonania umowy powinno być wniesione przed podpisaniem umowy
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XV WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa na dostawę leków, środków farmaceutycznych oraz materiałów opatrunkowych i szewnych.

XVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

w terminie 5dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni —

jeżeli zostały przesłane w inny sposób — w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej — jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się:

w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 — w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

9. Szczegółowe zasady postępowania przy wnoszeniu i po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy pzp.

XVII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVIII AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XIX ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XX UMOWA RAMOWA

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXI ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Załącznik nr 1: formularz cenowy
2. Załącznik nr 2 **A**: projekt umowy **dot. Pakietu 1-6 materiały opatrunkowe i szewne**
3. Załącznik nr 2 **B**: projekt umowy **dot. Pakietu 7-14 leki**
4. Załącznik nr 3: wzór formularza oferty
5. Załącznik nr 4: formularz dostaw
6. Załącznik nr 5: Oświadczenie **art. 22, art. 24**
7. Załącznik nr 6: informacja o próbkach (wypełnić jeżeli **dot. Pakietów 1,2**)